



MUNICIPALIDAD DE RECOLETA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
SECCION REMUNERACIONES

HONORARIOS A SUMA ALZADA MES DE DICIEMBRE

Año	Mes	Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Grado EUS (si corresponde)	Descripción de la función	Calificación profesional o formación	Región	Unidad monetaria	Honorario total bruto	Remuneración líquida mensualizada	Pago mensual	Fecha de inicio	Fecha de término	Observaciones	Declaración de Patrimonio	Declaración de Intereses	Viativos
2020	Diciembre	Abaroa	Salinas	Lander Felipe	No asimilado a Grado	Medición de satisfacción de los vecinos respecto de la aplicación de los programas municipales en la comunidad.	Ingeniero Comercial	13	Pesos	1.555.556	1.388.334	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Alonso	Flores	Marcelo Fernando	No asimilado a Grado	1) Prestar apoyo profesional al Departamento de Finanzas, en materias relacionadas con: implementación de primera adopción de Normas Internacionales de Contabilidad para el sector público (NICSP). Coordinación de requerimientos de información a la Contraloría General de la República. Control y seguimiento de flujo de caja, fundamentalmente para agilizar la tramitación de los compromisos arrastre y otros considerados en flujo. Emisión de informes financieros y de ejecución. 2) Análisis de información emanada de otros departamentos, relacionados con el área financiera-contable (contabilidad y tesorería). 3) Revisión administrativa de antecedentes respaldatorios de los decretos de pago y de los que originan transferencias de fondos (proveedores).	Administrador Público	13	Pesos	1.867.413	1.666.666	Si	01-10-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Araneda	Rodríguez	Mayté Fernanda	No asimilado a Grado	Durante los 10 primeros días hábiles de cada mes, subir al portal de Recoleta Transparente, los archivos que las diferentes direcciones deben enviar para cumplir con el Convenio Suscrito en 2013, entre el municipio y el Consejo para la Transparencia, previa revisión sobre el contenido y la forma exigida en la Ley de Transparencia, Reglamento y la instrucción General N° 11 de CPLT. Apoyar a las unidades a cumplir con el modelo de Gestión en Transparencia Municipal suscrito por el municipio, en especial apoyar en las herramientas de publicación de datos abiertos, según definiciones de quien dirige este proyecto municipal. Apoyar en la unidad de Transparencia, a cumplir los otros aspectos del Proyecto de MGMT, según sea necesario.	Abogado	13	Pesos	1.739.488	1.552.493	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Barraza	Moreno	Carlos Andres	No asimilado a Grado	Apoyo profesional en la licitación de la plataforma de telecomunicaciones de la Municipalidad de Recoleta, de acuerdo a las siguientes etapas: Confección de Bases Técnicas, Respuesta a las consultas del portal, evaluación de las ofertas, informe de adjudicación y presentación al Concejo Municipal, Apoyo en la implementación del Servicio.	Ingeniero de ejecución en informática	13	Pesos	2.200.000	1.963.500	Si	01-10-2020	31-12-2020	Pago mes de Octubre y Noviembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Carrasco	Figueroa	Eugenio Israel	No asimilado a Grado	Informar a los medios de comunicación las actividades que realiza la municipalidad en cuanto a los programas y proyectos de la comuna.	Egresado De Periodismo	13	Pesos	1.075.985	964.515	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Castillo	Muñoz	Victor Iván	No asimilado a Grado	Apoyo en la emisión de informes en derecho respecto de las Ley de Rentas Municipales, Ley de Alcoholes y otras normativas de comercio.	Egresado De Derecho	13	Pesos	738.757	659.341	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Cavada	Miranda	Silvia Ana Del Carmen	No asimilado a Grado	Orientar a vecinos y comunidades. Hacer seguimientos a requerimientos.	Media Completa	13	Pesos	918.940	820.154	No	01-01-2020	31-12-2020	No incluye pago por falta de documentación	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Céspedes	Mandujano	Leonardo Luis	No asimilado a Grado	Asesoría en gestión de riesgos de desastres y cambio climático. Evaluación de proyectos de Emergencias Comunitarias. Gestión de SIG y su aplicación a procesos de la DIMAO. Asesoría para coordinación con el trabajo conjunto con ONEMI.	Geografo	13	Pesos	555.556	495.834	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Céspedes	Cerda	Patricia De Las Mercedes	No asimilado a Grado	Asesoría Administrativa y contable para el mercado Pérgola de las flores.	Media Completa	13	Pesos	0	0	No	01-01-2020	31-12-2020	no incluye pago por falta de documentación	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Chavez	Reyes	Fiona Ivana	No asimilado a Grado	Administración de Geodatabase Corporativa Sistema de Información Territorial de Recoleta (SITREC). Creación y mantenimiento de Servicios y aplicaciones de Mapas Web. Actualización de coberturas y bases de datos georreferenciadas existentes en el Sistema. Coordinación equipo SITREC y funcionarios que alimentan la base de datos. Planificación territorial mediante herramientas de análisis GIS. Georreferenciación, Geocodificación, Topología de mapas, Algebra de mapas, Geoestadística. Cooperación a asesoría urbana en temas referentes a modificación PRC y ordenamiento territorial según indicaciones del asesor urbano. Elaboración de cartografía a diversas escalas y temáticas.	Ingeniera De Ejecución En Geomensura	13	Pesos	2.284.444	2.038.866	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Concha	Dezerega	Maria Soledad	No asimilado a Grado	Atender a los vecinos y dirigentes de las organizaciones territoriales y funcionales que concurren a la dependencia de alcaldía, recogiendo, analizando y proponiendo al Sr. Alcalde las distintas acciones que debe llevar a cabo para dar respuesta a los requerimientos de estos. Acompañar al Sr. Alcalde cuando así lo disponga a la visita en terreno que realice a las distintas organizaciones territoriales y funcionales, apoyando el levantamiento de los requerimientos de los vecinos. Atender a los vecinos que postules o poseen un permiso en bienes nacionales de uso publico, asesorandolo y proponiendo al alcalde las acciones a llevar a cabo para dar respuesta a los requerimientos de estos	Profesora De Historia Y Geografia	13	Pesos	3.450.000	3.079.125	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Contreras	Alday	Hector Eduardo	No asimilado a Grado	Asesorar al Alcalde, al Concejo y Directivos de la Municipalidad en el cumplimiento de la ley de Transparencia, su Reglamento e Instrucciones que el Consejo para la Transparencia (CPLT) emite para los organismos de la Administración del Estado. Apoyo a la coordinación con los Directivos y sus enlaces, para cumplir con las obligaciones que a cada una de sus unidades le corresponde, tanto en materia de Transparencia Activa como solicitudes de Información (SAI). Capacitar, instruir y colaborar para que la información solicitada, sea incorporada en las dos plataformas que el CPLT ha creado para dicha finalidad. Apoyo en la revisión y corrección en la entrega de información en las respectivas solicitudes de información, velando tanto para que ésta sea completa y oportuna y correcta jurídicamente. Igualmente la información incorporada en Transparencia Activa. Asesorar a las autoridades del Municipio para informar y capacitar a los organismos de la Sociedad Civil para el ejercicio del derecho de Acceso a la Información. Asesorar en establecer los protocolos de entrega de información que deben cumplir todos los funcionarios, en especial quienes atienden público. Apoyo en la vinculación del Municipio con el Consejo para la Transparencia por encargo del Sr. Alcalde, para obtener su asesoría tanto en el campo de la entrega de la información, como en la capacitación de funcionarios y organizaciones de la sociedad civil.	Abogado	13	Pesos	4.403.760	3.930.356	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Contreras	Rodríguez	Candy Angelica	No asimilado a Grado	Apoyo en la gestión presupuestaria de los convenios asociados a los programas de la dirección de desarrollo comunitario. Asesoría en los procesos de compra y gestión administrativa de los programas de dirección de desarrollo comunitario. Apoyo en la revisión de temáticas relaciones con los recursos humanos de los diferentes programas	Media Completa	13	Pesos	800.000	714.000	Si	20-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Cordova	Velasquez	Claudia Denisse	No asimilado a Grado	Apoyo en la actualización, edición gráfica y alfanumérica de los datos de la Dirección de Obras Municipales, disponibles en el sistema de Información Territorial de Recoleta (SITREC); Asesoría en aplicación de normativa territorial en Dirección Obras Municipales (Ley General de Urbanismo y Contruccion, Ordenanza General, entre otras).	Ingeniero Civil En Geografia	13	Pesos	1.223.268	1.091.767	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO

2020	Diciembre	Diaz	Sandoval	Alvaro Javier	No asimilado a Grado	Apoyo al proceso de planificacio de la implemntacon de la gestion de calidad en el municipio. Asistir a la direcciones en la formulacion de politicas de cada area o unidad. Apoyo en la revision de validacion de instructivos y procedimientos de trabajo. Alinear y asistir a las direcciones en el cumplimiento de objetivos de desempeño y resultados. Confeccionar reportes de desempeño de las direcciones y/o unidades con la informacio generada por ellas. Levantar y analizar procesos para proponer mejoras. Implementar en la organizacion metodos y herramientas de trabajo relacionadas con el enfoque de proceso y gestion de excelencia. Capacitar en las materias relacionadas a la gestion de calidad y mejora continua. Colaborar con la generacio de plaes estrategicos de la organizacion. Asesorar la generacion de indicadores clave de la unidades para el seguimiento por parte de la gestion del conocimiento. Otras funciones inherentes y que sea encomendadas para su jefatura. Asistir a reuniones de todos los comite de coordinacion para sistematizar actas y seguimiento de acuerdos, licitaciones, finanzas, seguridad, COTEDI. Elaborar tabla de concejo municipal a partir de procedimientos claros establecidos y comunicados a Directores	Ingeniero Comercial	13	Pesos	1.033.382	926.492	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Dominguez	Moreno	Natalia	No asimilado a Grado	Apoyo e la gestion de control y de procesos propios de la direccion de Obras Municipales. Apoyo en el desarrollo de cubaciones y especificaciones tecnicas de proyectos en desarrollo. Levantamiento de informacion de terreno para el desarrollo de proyectos. Apoyo en la fiscalizacion de etapas de post venta de obras ejecutadas con fondos publicos. Apoyo inspectivos en el marco de la ejecucion de obras contratadas por la Municipalidad De Recoleta	Constructor Civil	13	Pesos	1.609.028	1.440.256	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Espinoza	Espinoza	Jeannette Abigail	No asimilado a Grado	Apoyo en la digitalización de toda la documentación formal expedida desde el 6 de diciembre de 2012 hasta la fecha: Decretos Exentos, Decretos Alcaldicios y Resoluciones Exentas, por mes y año. Apoyo en el ingreso de la información digitalizada a las planillas a un formato Excel, para levantarlas en el Portal de Datos Abiertos: http://datos.zob.cl/ .	Ingenieria En Administración De Empresas	13	Pesos	910.510	812.630	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Ferrada	Rossetti	Tamara Isabel	No asimilado a Grado	Elaboración de catastros y proyectos levantamiento de información. Es decir, catastro planimétrico de la situación actual de áreas, sedes comunitarios, clubes deportivos, multicachas y organizaciones municipales/sociales del sector. Para cada uno de los proyectos definidos, definidos, elaboración de proyecto de arquitectura (planta, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuestos por partida, de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución). Elaboración de Renders, maquetas 3D, maquetas físicas, etc.	Arquitecto	13	Pesos	1.067.054	956.544	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Figueroa	Foessel	Ignacio	No asimilado a Grado	Medición de satisfacción de los vecinos respecto de la aplicación de los programas municipales en la comunidad.	Media Completa	13	Pesos	1.555.556	1.388.334	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Figueroa	Milla	Maria Soledad	No asimilado a Grado	Prestar apoyo y asistencia en la ejecución de los requerimientos de la ciudadanía, a traves de los llamados telefonicos, derivandolas a las distintas unidades encargadas, ademas recepcionar las consultas y/o reclamos de estos.	Media Completa	13	Pesos	542.174	488.089	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Flores	Acevedo	Juan Pablo	No asimilado a Grado	Asesorar a la administración municipal en el diseño e implementación de un Sistema de Gestion contra la corrupcion, basado en los lineamientos y directrices que señala la norma internacional ISO 37001. Ejecutar el plan de proycto acordado	Ingeniero Civil Industrial	13	Pesos	2.837.097	2.532.109	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Garay	Rojas	Rodrigo Felipe	No asimilado a Grado	Asesoraria en materia laboral, Asesoría en materia civil, Asesoría en materia administrativa	Abogado	13	Pesos	0	0	No	01-02-2020	31-12-2020	No incluye pago por falta de documentación	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Giesen	Amtmann	Eduardo	No asimilado a Grado	Asesorar y apoyar el desarrollo de estrategias socio-ambientales, dando prioridad al a implementación de la Ley Marco para la gestión de residuos, la responsabilidad extendida al productor y fomento al reciclaje Ley N° 20.520. Apoyo en la coordinación de las actividades y servicio que requiere la dirección. Asesorar en la construcción de bases técnicas, para la prestación de los servicios externalizados de la DIMAO, definiendo criterios que permitan promover la política ambiental de la comuna. Asesoría y apoyo en el desarrollo de convenios con instituciones gubernamentales y privadas, que fomente la gestión ambiental local. Apoyo en la continuidad de la certificación ambiental obtenida. Asesoría en la planificación estratégica y en la construcción de metodologías para el desarrollo de la educación ambiental en la comuna. Apoyar en la construcción , desarrollo e implementación de las políticas públicas locales del área de gestión Medio Ambiental Territorial. Apoyo y asesoría permanente los usuarios del programa que permita avanzar en la organización social hacia una buena gestión ambiental local. Asesoría en la implementación del plan y la estrategia de basura cero de Recoleta y apoyo a la coordinación interna y externa para el desarrollo de sus líneas de acción. Aporte en procesos de diseño participativo	Ingeniero Civil Electrico	13	Pesos	702.466	626.951	No	01-01-2020	31-12-2020	Pago mes de Noviembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Gonzalez	Canales	Nelly Doris	No asimilado a Grado	Grabación, transcripción de actas del Concejo Municipal - Cosoc y el Concejo Comunal de Seguridad Pública. Grabar las intervenciones de los concejeros y posteriormente reducir en el acta dichas intervenciones para que la secretaria municipal materialice las actas oficiales de dichos organos y redacte los acuerdos adoptados	Media Completa	13	Pesos	1.618.113	674.070	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Ibañez	Marin	Miguel Angel	No asimilado a Grado	Confección libro banco. Confección conciliaciones bancarias. Confección libro diario. Confección libro mayor. Confección presupuesto ejecutado	Contador General	13	Pesos	1.008.405	900.001	Si	01-04-2020	31-12-2020	Pago mes de Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Lazo	Pinilla	Luis Hernan	No asimilado a Grado	Proyecto Casanova Valdivieso (Recoleta esquina Valdivieso) Cementerio Catolico) Resolucion de observaciones realizadas por el CMN, actualizando, si fuese necesario, los antecedentes en las modificaciones arquitectonicas. Se dara VB a pago contra la aprobacion del expediente en el CNM. 2.- Reposicion vial rampa Pio Nono. a.- Entrega de proyecto de calculo estructural muro de contencion, losa y relleno del espacio de la actual rampa, ademas de memoria y planimetria necesaria para confeccion de proyectos de ingenieria SERVIU. Los antecedentes solicitados en esta etapa, serviran de insumos a profesionales inscritos en PAVEL- SERVIU, que solicitara el informe favorable para la ampliancion de la acera y la reistalacion de elementos uranos segun ley de pavimentacion comunal. B.- Visitas a terreno (3) durante la ejecucion de la obra como apoyo a la inspeccion tecnica Municipal	Ingeniero civil en obras civiles	13	Pesos	0	0	No	01-01-2020	31-12-2020	No incluye pago por falta de documentación	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Mejias	Barrera	Yerko Salvador	No asimilado a Grado	Apoyo en la conformacion de organizaciones sociales. Apoyo en la gestion de asesorias permanente a los dirigentes de la comuna. Realizar visitas en terreno. Apoyar los procesos de coordinacion intersectorial permanentes, que afecten a los vecinos de la comuna, vinculando las distintas areas municipales	Media Completa	13	Pesos	976.562	871.582	Si	01-02-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Monje	Reyes	Pablo Aurelio Lenin	No asimilado a Grado	Asesoramiento y apoyo a Gabinete y Administración Municipal en gestión financiera y presupuestaria de la Municipalidad y Servicios Traspasados de Educación y Salud. Evaluar y proponer correcciones a la gestión y administración presupuestaria de Educación. Desarrollar procesos e instrumentos de mejoramiento de la gestión de procesos administrativos y presupuestarios con énfasis en economía y calidad de servicios.	Administrador Público	13	Pesos	0	0	No	01-01-2020	31-12-2020	No incluye pago por falta de documentación	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Morales	Baeza	Romina Elylynn	No asimilado a Grado	Apoyo administrativo en la oficina de partes y atención de publico de la Direccion de Obras Municipales. Apoyo administrativo de la Direccion de Obras Municipales	Media Completa	13	Pesos	600.000	535.500	Si	01-02-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Morales	Hafelin	Angela Viviana	No asimilado a Grado	Interpretar en lengua de señas chilenas conversatorio Nueva constitución y reconocimiento de las PCd como ciudadanía.	Media Completa	13	Pesos	68.000	60.690	Si	03-12-2020	03-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Moscoso	Guerrero	Francisco Javier	No asimilado a Grado	Asesorias en gestion de calidad a Administración Municipal. Revision del proceso de implementation de ISO 37001. Apoyo en analisis y estion de procesos municipales. Dado la calidad funcionaria del contrato se hace expresa mencion que las presentes funciones deberan ser realizadas fuera de la jornada ordinaria de trabajo.	Ingeniero Ambiental	13	Pesos	2.600.000	2.320.500	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Ortega	Jofre	Jimena Andrea	No asimilado a Grado	Digitalizar la cantidad de 16.000 documentos.	Media Completa	13	Pesos	431.211	389.054	Si	10-02-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO

2020	Diciembre	Ortega	Peña	Axel Robinson	No asimilado a Grado	Realizar apoyo a administrativo o en la impresión de los pagos efectuados por los técnicos del departamento de contabilidad tales como proveedores, ordenes de compra, fondo de terceros cotratados, subsidios, subvenciones, cosméticos básicos y suministros. Llevar al día el registro y actualización en planillas de control de los pagos de los contratos. Realizar y ordenar archivos varios de los documentos recepcionados por el departamento de contabilidad	Técnico en contabilidad	13	Pesos	554.465	499.058	Si	01-02-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Perez	Vergara	Mario Alejandro	No asimilado a Grado	Apoyo en la realización de acciones comunicacionales a través del soporte audiovisual.	Técnico De Nivel Superior En Comunicación Y Relaciones Públicas	13	Pesos	1.114.774	999.134	No	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Pino	Zamorano	Rosa Natalie	No asimilado a Grado	Apoyo y asesoría respecto a: materias normativas, revisiones y elaboración de informes técnicos. Apoyo en la gestión de recursos técnicos de la Dirección de Obras.	Arquitecto	13	Pesos	1.467.921	1.310.119	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Placencia	Cabello	Alejandra Francisca	No asimilado a Grado	Apoyar profesionalmente a la Administración Municipal en la implementación y ejecución del plan anual de capacitación. Deberá llevar a cabo la priorización de las materias y áreas a capacitar. Liderar en conjunto a la Administración Municipal, la acreditación de los cursos a realizar. Liderar en conjunto a la Administración Municipal, la relación de los cursos diseñados.	Profesor De Estado En Filosofía	13	Pesos	1.827.554	1.631.092	No	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Quintana	García	Joel	No asimilado a Grado	Apoyo en la fiscalización de contratos de mantenimiento de semáforos de la comuna, señalizaciones de tránsito y concesión de estacionamientos. Apoyo en la inspección de proyectos de tránsito. Apoyo en la revisión de estudios de tránsito. Apoyo en la realización de análisis y justificación de dispositivos de tránsito. Participación en reuniones de coordinación con organismos ministeriales. Prestar asesoría a unidades internas de la municipalidad en materias de la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en las respuestas de las solicitudes de la comunidad y otros requerimientos de organismos públicos o privados, relacionados con la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en la elaboración y tramitación de bases de licitación pública, como así también en su evaluación; y en materias relacionadas con la gestión de tránsito (mantenimiento de semáforos y señalización, adquisición de elementos de tránsito).	Media Completa	13	Pesos	778.027	698.587	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Quiroz	Moscoso	Julio Cesar	No asimilado a Grado	Atender a los vecinos y dirigentes de las organizaciones territoriales y funcionales que concurren a las dependencias de alcaldía, recogiendo, analizando y proponiendo al Sr Alcalde las distintas acciones que debe llevar a cabo para dar respuesta a los requerimientos de estos. Acompañar al Sr Alcalde cuando así lo disponga a las visitas en terreno que realice a las distintas organizaciones territoriales y funcionales, apoyando el levantamiento de los requerimientos de los vecinos	Media Completa	13	Pesos	4.600.000	4.105.500	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Riffo	Sandoval	Richard Mauro	No asimilado a Grado	Elaboración de diagnósticos técnicos. Propuestas y/o diseños de ingenierías eléctricas, tanto de edificaciones proyectadas y existentes, como de espacios públicos. Documentación de proyectos como planos, diagramas y detalles que se requieran para la correcta ejecución de las obras. Especificaciones técnicas, ítemizados, cubicación de proyectos y otros antecedentes necesarios para la correcta comprensión y definición de los proyectos que se desarrollen.	Ingeniero Civil Electrico	13	Pesos	1.009.942	905.572	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Rocha	Malaver	Eliana Melissa	No asimilado a Grado	Asesorar en la construcción de bases técnicas, para la prestación de los servicios externalizados de la DIMAO, definiendo criterios que permitan promover la política ambiental de la comuna. Asesoría y apoyo en el desarrollo de convenios con instituciones gubernamentales y privadas, que fomente la gestión ambiental local. Apoyo en el proceso administrativo, para viabilizar el traspaso de recursos adjudicados a la DIMAO y/o los recursos que deben ser transferidos a las empresas licitadas (recursos entregados por la SUBDERE). Apoyo en el manejo del portal "Sistema de ventanilla única de emisiones y transferencias de contaminantes (RETIC)". Asesoría en el proceso de compras de las unidades de aseo y gestión ambiental	Administradora Ambiental	13	Pesos	2.392.846	2.139.813	No	01-01-2020	31-12-2020	No incluye pago por falta de documentación	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Rojas	Bahamonde	Rodolfo Rafael	No asimilado a Grado	Apoyar en el diseño e impresión de campañas publicitarias, información a la comunidad y eventos masivos.	Egresado Licenciatura En Bellas Artes	13	Pesos	1.500.000	1.338.750	Si	01-01-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Rojas	Valenzuela	Javier Ignacia	No asimilado a Grado	Apoyo en la elaboración de un Pre-informe tendiente a realizar "Auditoría de Gestión" en las remuneraciones de los funcionarios al área de Educación.	Media Completa	13	Pesos	88.889	79.333	Si	22-11-2020	11-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Seignere	Calderon	Exequiel Enrique	No asimilado a Grado	Empaque de correspondencia del primer Juzgado de policía local, en la jornada habitual del tribunal.	Básica Completa	13	Pesos	804.836	722.514	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Suazo	Saez	Javier Hernan	No asimilado a Grado	Asesorar a la administración municipal en el diseño e implementación de un Sistema de gestión contra la corrupción, basado en los lineamientos y directrices que señala la norma internacional ISO 37001. Dirigir el plan de proyecto acordado	Ingeniero Civil Industrial	13	Pesos	4.709.352	4.203.097	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Toledo	García	Leticia Ester	No asimilado a Grado	Procurar que la documentación que corresponda para dar respuesta a Solicitudes de Información, Ingrese a la Unidad de Transparencia y se incorpore a las respuestas entregadas, siguiendo instrucciones de su Coordinador. Preparar la documentación que se recibe de las Direcciones y Departamentos del Municipio, para dejarla en condición de que se envíe por su Coordinador, a Informática para su publicación. Cooperar en la reunión y ordenamiento de la información que sea requerida por el Consejo para la Transparencia en el ejercicio de sus funciones. Mantener ordenada, archivada y clasificada, la documentación que se entrega a los Solicitantes o se registra en el www.portaltransparencia.cl., y aquella que se ingresa a la Unidad de Transparencia desde otros organismos del Estado o de las Direcciones o Departamentos Municipales. Preparar todo otro material que las funciones de la Unidad de Transparencia requiera para el cumplimiento de la Ley de Transparencia, Ley del Lobby y Portal DIP, sobre Declaraciones de Intereses y Patrimonio, para ser ingresada por el Administrador de los portales destinados a estas materias.	Media Completa	13	Pesos	1.492.100	1.331.699	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Vargas	Pizarro	Berta Olga	No asimilado a Grado	Tabular y concentrar la información recolectada mediante esta "Encuesta de satisfacción de atención al usuario" la cual se aplica a cada contribuyente que concurre a realizar trámites a las unidades señaladas. Generar un informe mensual en relación a los parámetros que cada unidad mide, los cuales nos entregan diagnósticos del servicio entregado, incluyendo gráficos y tablas de comparación. Proponer mejoras al sistema de gestión, orientándose hacia una gestión eficiente y eficaz en ambos departamentos. Revisión diaria de multas aclaradas en los módulos de captación móvil y en el mesón de atención de público. Responder planillas solicitando valores a las empresas interesadas en obtener sus permisos de circulación en nuestra comuna. Revisión de documentos de todos los giradores que participan en el proceso. Responder mail de consultas en relación a la renovación de permisos de circulación que envían las empresas y contribuyentes. Análisis de las estadísticas diarias de pago en cuanto al ingreso en montos y cantidad de giros emitidos. Supervisar los módulos en terreno para el buen funcionamiento al día siguiente. Informar a supervisores de servicios involucrados en el proceso de los requerimientos y necesidades que deben ser cubiertas. Dado la calidad funcionaria de la contratada se hace expresa mención que las presentes funciones deban ser realizadas fuera de la jornada ordinaria de trabajo	Criminalista	13	Pesos	697.848	622.829	Si	01-02-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Vega	Del Campo	Ricardo Ignacio	No asimilado a Grado	Apoyo en la realización de acciones comunicacionales a través del soporte audiovisual	Comunicador Audiovisual	13	Pesos	777.778	694.167	Si	01-04-2020	31-12-2020	Sin Observaciones	NO	NO	NO

2020	Diciembre	Veliz	Silva	Juan Mauricio	No asimilado a Grado	Comparar resultados entre ingresos y presupuesto de la Direccion de Transito, de modo de evaluar el cumplimiento en relacion al presupuesto anual proyectado para la Unidad de Licencias de Conducir y Permisos de circulacion.Presentado a traves de cuadros estadisticos y graficos, con distribucion mensual. Cunatificar los tiempos promediados de entrega de Licencias de Conducir, ya sea por primera vez o renovacion de la clase B o entrega de duplicados, para los casos en que la inscripcion y entrega del documento se realice el mismo dia. Optimizar las rutas de fiscalizacion a objeto de optimizar los recursos al efectuar inspecciones en diversos lugares de la comuna, esta programacion se hara en forma semanal y en rangon de 1 hora pos cada punto de fiscalizacion.	Ingeniero Civil Industrial	13	Pesos	5.598.696	4.996.836	Si	01-01-2020	31-12-2020	Pago mes de Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Zapata	Sepulveda	Paula Andrea	No asimilado a Grado	Orientar a vecinos y comunidades. Hacer seguimientos a requerimientos.	Secretaria Ejecutiva Computacional	13	Pesos	918.942	820.156	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO
2020	Diciembre	Zuñiga	Droguett	Alejandro Jaaziel	No asimilado a Grado	Analizar y levantar informes del gasto en el ítem 21 del presupuesto municipal de las siguientes cuentas, para el control presupuestario y toma de decisiones: 215.21.03.001 "honorarios a suma alzada", 215.21.04.004.001 "programas comunitarios", 215.21.01.004.005 "trabajos extraordinario personal de planta", 215.21.02.004.005 "trabajo extraordinario personal a contrata".	Ingeniero En Administración De Empresas	13	Pesos	2.413.884	2.154.391	Si	01-01-2020	31-12-2020	pago mes de Noviembre y Diciembre	NO	NO	NO